



Рассмотрено и рекомендовано
Педагогическим советом
МБОУ «ООШ№ 51»
Протокол № 9
от « 7 » 09 2021г



ПОЛОЖЕНИЕ **о Совете профилактики правонарушений** **муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная** **общеобразовательная школа № 51»**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано на основе Конституции РФ, Федерального Закона « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Федерального Закона «Об образовании», Федерального Закона Российской Федерации «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», Уставом Школы и локальные акты, регулирующие учебную и внеурочную деятельность учащихся, в целях защиты прав и законных интересов учащихся образовательных учреждений, оказания педагогической, психологической помощи обучающимся и воспитанникам, попавшим в сложную жизненную ситуацию, разработки и реализации эффективных правовых норм по профилактике и безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, разработки системы мер, на оказание помощи проблемным семьям.
- 1.2 Совет профилактики создан в школе и является его постоянно действующим органом. Председателем совета профилактики является руководитель образовательного учреждения, в начале каждого учебного года. Свою деятельность совет профилактики осуществляет в соответствии с планом работы, утвержденным председателем совета профилактики. При рассмотрении различных материалов на несовершеннолетних и их родителей (законных представителей) советом профилактики ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем совета профилактики.
- 1.3 Индивидуально - профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания им специальной или иной помощи, до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям, другим антиобщественным действиям несовершеннолетних из образовательного учреждения.
- 1.4 Совет профилактики осуществляет рассмотрение материалов на несовершеннолетних только в присутствии родителей (законных представителей), классного руководителя и наставника.
- 1.5 Председатель совета профилактики и его заместитель несут персональную ответственность за организацию работы совета профилактики, принятые решения и осуществляют контроль за их исполнением.

2. Задачи Совета профилактики правонарушений

- 2.1. Выявляет учащихся «группы риска» и определяет направления работы и меры помощи. Оказывает помощь несовершеннолетним в защите и восстановлении нарушенных прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности.
- 2.3. Осуществляет контроль в пределах предоставленных полномочий за условиями воспитания и обращения с несовершеннолетними в учебном учреждении, семье.
- 2.4. Разрабатывает и осуществляет меры по социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении.
- 2.5. Проводит анализ состояния, причин, условий правонарушений, злоупотребления наркотическими, токсическими веществами, спиртными напитками среди учащихся

образовательного учреждения.

2.6. Обеспечивает взаимодействие между образовательным учреждением и городскими службами, составляющими систему профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних

3. Принципы деятельности Совета профилактики

- 3.1. Законности, демократизма.
- 3.2. Гуманного отношения к несовершеннолетним.
- 3.3. Конфиденциальности.
- 3.4. Поддержки семьи и взаимодействия с ней.
- 3.5. Индивидуального подхода к личности каждого несовершеннолетнего

4. Права Совета профилактики

- 4.1. Совет профилактики имеет право:
 - 4.1.1. Производить обследование жилищно-бытовых условий проживания несовершеннолетних в семье совместно с представителями правоохранительных органов.
 - 4.1.2. Производить личный прием несовершеннолетних родителей (законных представителей). Рассматривать жалобы, заявления, просьбы несовершеннолетних, родителей (законных представителей) и принимать по ним решения в пределах своей компетенции.
 - 4.1.3. Обращаться в соответствующие органы городской системы профилактики для принятия мер к нарушителям законных прав и интересов несовершеннолетних.
 - 4.1.4. Вносить в совет профилактики вопросы защиты нарушенных прав и законных интересов несовершеннолетних учащихся школы от учебы, поведения, уклонения родителей (законных представителей) от воспитания и обучения своих детей, перевода несовершеннолетних в специальные коррекционные учреждения для детей с девиантным поведением, перевода несовершеннолетних в вечерние образовательные учреждения.
 - 4.1.5. Вносит предложения в план воспитательной работы с несовершеннолетними.

5. Состав Совета профилактики

- 5.1. В состав совета профилактики входят
 - председатель совета профилактики – руководитель образовательного учреждения,
 - заместитель председателя совета профилактики - заместитель по учебно-воспитательной работе,
 - секретарь,
 - члены совета профилактики (заместители руководителя по воспитательной работе, социальный педагог, психолог, медицинский работник, инспектор ОПДН). Количественный состав совета профилактики нечетный.
- 5.2. При необходимости выяснения обстоятельств, причин, мотивов, поступков, действий несовершеннолетних, родителей (законных представителей) на заседание совета профилактики приглашаются классные руководители, педагоги-предметники, представители школьного самоуправления, общественности, член комиссии по делам несовершеннолетних.

6. Порядок работы Совета профилактики

- 6.1. Совет профилактики проводится в последний четверг каждого месяца, не реже 1 раза в 2 месяца или по мере необходимости, план работы прилагается.
- 6.2. Протоколы Совета профилактики ведет социальный педагог.
- 6.3. Приглашаются на Совет профилактики:
 - 6.3.1. Учащиеся, совершившие правонарушение;
 - 6.3.2. Родители, уклоняющиеся от воспитания детей;
 - 6.3.3. учащиеся «группы риска» с целью предупреждения противоправных действий.

Направление на Совет профилактики может дать классный руководитель, социальный педагог, психолог после проведенной систематической индивидуальной работы, не давшей положительных результатов.

7. Заседания Совета профилактики

- 7.1. Заседание Совета профилактики является правомочным при наличии не менее половины его постоянного состава.

- 7.2. Работа Совета профилактики строится в форме плановых и оперативных заседаний.
- 7.3. При рассмотрении различных материалов, ведется протокол, в котором указывается - дата и место заседания, состав присутствующих, повестка дня, сведения о явке лиц, участвующих в рассмотрении материалов, краткая запись объяснений приглашенных лиц, сведения о принятом решении, исполнителях и сроках его исполнения, другие данные. Журнал протоколов заседаний совета профилактики имеет заверительную подпись председателя совета профилактики.

8. Меры воздействия к несовершеннолетним, родителям (законным представителям).

- 8.1. Вынести предупреждение.
- 8.2. Осуществить постановку несовершеннолетнего на внутришкольный учет в соответствии с Положением.
- 8.3. Направить материалы на несовершеннолетнего, родителей (законных представителей) в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- 8.4. Рекомендовать обучение (с согласия родителей) в ВСШ.
- 8.5. В качестве крайней меры ставить вопрос перед педагогическим советом образовательного учреждения, управлением образования. Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав об исключении, обучающихся достигших 15-летнего возраста.
- 8.6. Подготовить представление в ОП о постановке несовершеннолетнего на профилактический учет в ПДН;
- 8.7. Установить контроль за поведением в школе, за её пределами в соответствии с Уставом общеобразовательного учреждения;
- 8.8. Установить испытательный срок;
- 8.9. Подготовить материалы на несовершеннолетнего или его родителей в комиссию по делам несовершеннолетних либо в другой орган системы профилактики и т.д.

9. Документация совета профилактики

- 9.1. Решение педсовета школы о создании Совета профилактики.
- 9.2. Приказ директора школы о создании Совета профилактики (на основании решения педсовета).
- 9.3. План работы Совета профилактики (на учебный год).
- 9.4. Протоколы заседаний Совета профилактики.
- 9.5. Списки всех подучетных детей по группам учета (внутришкольный, ПДН и др.)
- 9.6. Списки семей «группы риска».