



приказ № ____ от ____.

План работы историко-краеведческого музея МБОУ «ООШ №51» на 2022-2023 учебный год.

Целью деятельности школьного музея является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи школьного музея:

- формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств;
- активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного села, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945;
- сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- пополнение музейных фондов

Направления работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами и их семьями.
- Организация экскурсий в музей.
- Организация работы с фондами музея (оформление книг учёта).
- Участие в районных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности, в смотре-конкурсе школьных музеев.
- Организация встреч с ветеранами Великой Отечественной войны, приуроченных к Дням Воинской Славы, ветеранами труда

***Примечание:** руководитель музея имеет право редактировать план работы на учебный год в зависимости от обстоятельств.

Школьный музей выполняет следующие **функции**:

- Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
- Методическая работа с педагогическим коллективом.
- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея.

Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветах, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителя музея обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патриотическом направлении, заслушивают классных руководителей о работе класса в этом направлении.

Организации общешкольных мероприятий:

Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, музейная комната помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

Ожидаемые результаты

Для музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
- Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности);
- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
Организационная работа			

***Примечание:** руководитель музея имеет право редактировать план работы на учебный год в зависимости от обстоятельств.

1	Утверждение плана работы школьного музея на 2019-2020 учебный год.	Сентябрь	Хороших О.Н.- директор школы, руководитель музея
2	Оформление музейной документации.	В течение года	руководитель музея
3	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	В течение года	Заместитель директора Е.И. Аверкина руководитель музея
4	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея.	Сентябрь	руководитель музея
5	Проведение заседаний Совета и актива школьного музея.	1 раз в месяц	руководитель музея
6	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	руководитель музея актив музея
7	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея Косметический ремонт.	В течение года Август	руководитель музея
Экскурсионно-массовая работа			
1.0	Экскурсия в музей «Русская изба»	Август (школьный лагерь)	Руководитель музея, вожатые лагеря.
1	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь	руководитель музея
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов (5-7 классы).	В течение года	руководитель музея
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение года	руководитель музея, члены актива музея
4	Проведение обзорных и тематических экскурсий (1-9 классы.) Обзорные:	В течение года	руководитель музея группа экскурсоводов

***Примечание:** руководитель музея имеет право редактировать план работы на учебный год в зависимости от обстоятельств.

	<ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с музеем (1 класс, гости школы) • «Этих дней не меркнет слава ...» • Русская изба • Пионерская пора • История школы • Они там были... <p>Тематические:</p> <ul style="list-style-type: none"> • История экспоната • Династия учителей • Строительство школы • Учителя-выпускники школ 		
5	<p>Проведение бесед, лекций к знаменательным датам года:</p> <p>4 ноября – День народного единства</p> <p>16 ноября – день памяти и скорби,</p> <p>5 декабря – Битва под Москвой,</p> <p>9 декабря – День Героев</p> <p>12 декабря – День конституции РФ.</p> <p>27 января – 76 лет с начала операции по снятию блокады Ленинграда (1944)</p> <p>15 февраля – день вывода советских войск из Афганистана</p> <p>23 февраля – День защитника Отечества</p> <p>9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.</p>	В течение года	руководитель музея, члены актива музея
Учебно-воспитательная работа			
1	Урок «Солдаты Второй мировой войны», в рамках дней воинской славы, в связи с окончанием второй мировой войны	3 сентября	классные руководители 1-9 классов Учителя истории
2	Урок города	Сентябрь	руководитель музея, учителя
3	Акция «День пожилого человека»	1 октября	руководитель музея, учителя
4		5 октября	руководитель музея, учи-

***Примечание:** руководитель музея имеет право редактировать план работы на учебный год в зависимости от обстоятельств.

	Поздравление «С днем учителя» ветеранов педагогического труда (на дому)		теля истории, учителя-предметники
5	Исторический час «Солдаты милосердия», посвященный Дню военных госпиталей в рамках календаря дней единых действий	октябрь	Учителя истории, ИЗО, руководитель музея.
6	Исторический час «День народного единства»	3 ноября	Заместитель директора по воспитательной работе руководитель музея
7	Участие в празднике «Праздник белых журавлей», посвященный поэзии о памяти павших на полях сражений	22 ноября	Руководитель музея, классные руководители, учителя-предметники.
8	Урок города	Ноябрь	руководитель музея классные руководители
9	Урок памяти «В.Волошина - наш герой»	29 ноября	руководитель музея классные руководители
10	Час памяти «125 лет Г.К.Жукову», советскому военачальнику, Маршалу Советского Союза. Государственному деятелю»	1 декабря	руководитель музея классные руководители
11	Участие в круглом столе «Конституция – основной закон»	12 декабря	руководитель музея классные руководители
12	Участие в неделе «Музей и дети». Посещение музея ИЗО	4-10 января	руководитель музея классные руководители
13	Урок города	27 января	руководитель музея классные руководители
14	Now history «80 лет Сталинградской битве»	2 февраля	руководитель музея классные руководители
15	Поздравление в семье «С днем защитника Отечества»	21февраль	руководитель музея классные руководители
16	Урок города	28 апреля	руководитель музея классные руководители

***Примечание:** руководитель музея имеет право редактировать план работы на учебный год в зависимости от обстоятельств.

17	Старт и передача челленджа «Героические звезды 1941-1945гг»	4-6 май	руководитель музея классные руководители
18			
Работа с фондами музея.			
1	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления В течение года	руководитель музея
2	Проведение инвентаризации архива музея.	Сентябрь - декабрь	руководитель музея
3	Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея	В течение года	руководитель музея
4	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями.	В течение года	руководитель музея
Общественно-полезная работа			
1	Поисковая работа	В течение года	руководитель музея актив музея
2	Запись воспоминаний участников Великой Отечественной войны, ветеранов труда, жителей села	В течение года	руководитель музея актив музея
3	Участие в районных, областных, всероссийских конкурсах.	В течение года	руководитель музея актив музея

Составил руководитель музея

Лужанский С.В.

***Примечание:** руководитель музея имеет право редактировать план работы на учебный год в зависимости от обстоятельств.

***Примечание:** руководитель музея имеет право редактировать план работы на учебный год в зависимости от обстоятельств.