муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 51»
650902,г. Кемерово, ул. Петрозаводская,28 , тел. 71-45-97,эл. адрес:butovka51@mail.ru

Принято на Педагогическом
Совете МБОУ «ООШ №51»
Протокол № 1 от 31.08.2018г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «ООШ № 51»
_____ Л.В. Трофимова
Приказ № 249/Д от 03.09.2018г.

Положение
О формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 51»

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся» (далее - Положение) является локальным нормативным актом, регламентирующим периодичность, порядок организации и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 51» (далее - МБОУ «ООШ №51»), учащихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (9ч. 2 ст.30);
- приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1015 (ред. от 17.07.2015) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.10.2013 N 30067)
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации

от 25.12.2013 №1394 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 января 2015г № 10 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 1394;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 июля 2015г. № 692 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 1394
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 №1400 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.01.2015 №9 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 №1400»;
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 51»

1.3. Положение принимается педагогическим советом, утверждается директором Учреждения.

1.4. Текущий контроль обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью учащегося и ее корректировку. Это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Текущий контроль направлен на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных ФГОС НОО, ФГОС ООО, а также ФК ГОС.

1.5. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) на конец учебного года, предусмотренных учебным планом Учреждения, а также сформированности личностных, метапредметных и предметных

результатов учащихся и оценки качества освоения образовательных программ.

1.6. Учащиеся, по состоянию здоровья, обучающиеся на дому, аттестуются по предметам, включенным в индивидуальный учебный план.

1.7. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

1.8. В исключительных случаях (длительная болезнь учащегося, более 2-х учебных недель в течение четверти или 4-х учебных недель в течение полугодия, в силу семейных обстоятельств и т.д.) по письменному заявлению родителя (законного представителя) приказом директора Учреждения сроки промежуточной аттестации могут быть продлены (кроме учащихся выпускных классов), но не более, чем на 1 календарный месяц после даты выставления отметки за год, определенной приказом по Учреждению.

1.9. Восполнение учащимися знаний материала, пропущенного по уважительной причине, производится самостоятельно, а также на индивидуальных консультациях с последующей обязательной его аттестацией.

1.10. В случае, если у учащегося имеется освобождение от практической части занятий по физической культуре по медицинским показаниям, он должен присутствовать на уроке или изучать теоретический материал самостоятельно с обязательной сдачей изученного материала учителю.

1.11.Изменения и дополнения к Положению принимаются педагогическим советом и утверждаются директором Учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Текущий контроль, его формы и периодичность

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся 1-9 классов проводится в течение учебного периода по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), предусмотренным учебным планом МБОУ «ООШ№51».

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Текущему контролю подлежат учащиеся 1 - 9 классов, в том числе учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, учащиеся, обучающиеся на дому.

2.5. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом

2.6. Текущий контроль учащихся 1 классов по всем учебным предметам в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в электронном журнале в виде отметок.

2.7. Текущий контроль учащихся 2-9-х классов осуществляется по четвертям с фиксацией их достижений в электронном журнале в виде оценок по балльной системе: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно.

2.8. Текущий контроль успеваемости осуществляется учителем за различные виды устных и письменных ответов на учебных занятиях. Частота оценивания определяется учителем самостоятельно в соответствии с требованиями образовательной программы к уровню подготовки учащихся в определенном классе.

2.9. За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в электронный журнал и дневник учащегося.

2.10. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. За диктант с грамматическим заданием и сочинение (за содержание работы, орфографическую и пунктуационную грамотность) выставляются 2 отметки в электронный журнал.

Отметка за выполненную письменную работу выставляется в электронный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 2-9-х классах;
- отметок за контрольные работы в 9-х классах в форме тестов - не позже, чем через семь дней после их проведения.

2.11. Формами контроля текущей успеваемости освоения содержания рабочих программ по учебным предметам, курсам являются:

2.11.1. *Письменная проверка* - это письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях;

письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения,

диктанты, рефераты и другое.

2.11.2.*Устная проверка* - это устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, зачета и другое.

2.11.3.*Комбинированная проверка* предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

2.11.4.*Комплексная контрольная работа* предполагает определение уровня сформированности универсальных учебных действий (личностных и метапредметных).

2.12. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях), осуществляется в этих заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок.

2.13. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.14. Текущий контроль включает в себя оценивание результатов учебной деятельности учащихся на уроке, по окончании изучения темы, за учебную четверть.

2.15. С учащимися, освобожденными от уроков физической культуры и отнесенными к специальной медицинской группе, соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала и т.п.).

2.16. При выставлении отметок за самостоятельные работы необходимо учитывать следующие подходы:

- если самостоятельная работа носит обучающий характер, проводится с целью проверки усвоения нового материала и по времени занимает часть урока, учитель не фиксирует запись о ее проведении в графе «что пройдено на уроке», то учитель имеет право выставлять отметки не всем учащимся класса;
- если самостоятельная работа контролирующего характера, ее проведение фиксируется в строке «что пройдено на уроке», рядом с указанной темой урока, то отметки за данный вид самостоятельной работы учитель выставляет всем учащимся класса.

2.16. В случае оценивания знаний учащегося на «2» (неудовлетворительно), учитель обязан опросить его в течение последующих 2-3-х уроков.

2.17. Учитель обязан предоставить учащемуся, отсутствовавшему на предыдущем (их) уроке (ах) по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным учащимся.

2.18. Учащийся, пропустивший урок по неуважительной причине, обязан во внеурочное время выполнить самостоятельную работу контролирующего характера или контрольную работу (диктант, тест и др.).

2.19. Учителю запрещается выставлять текущую отметку в журнал за:

- поведение учащегося на уроке или на перемене;
- отсутствие у учащегося необходимых учебных материалов;
- работу, которую учащийся не выполнял, по причине отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

2.20. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, либо учитель, заменяющий отсутствующего педагога по распоряжению директора МБОУ «ООШ № 51».

3. Промежуточная аттестация

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета обязательной части учебного плана сопровождается промежуточной аттестацией учащихся.

3.2. Промежуточная аттестация является обязательной для учащихся 2-х - 9-х классов, в том числе для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, учащихся, учащихся на дому, а также получающих образование в семейной форме в форме экстерната.

3.3. Промежуточная аттестация проводится по учебному предмету, курсу по итогам учебного года. Промежуточная аттестация проводится в мае текущего года. К промежуточной аттестации допускаются все учащиеся.

3.4. Промежуточная аттестация учащихся 2-8 классов по предметам, проводимая без годовой итоговой работы, заключается в оценке степени и уровня знаний учащихся по предметам учебного плана на основании четвертных отметок.

3.5. Промежуточная аттестация по этим предметам проводится учителем, преподающим в данном классе, на основании имеющихся отметок.

3.6. Прохождение промежуточной аттестации в данном случае считается успешным, если учащийся имеет по итогам четвертей оценки по всем предметам не ниже «3» (удовлетворительно).

3.7. При этом в электронном журнале сразу выставляется годовая отметка.

3.8. Формы проведения промежуточной аттестации: контрольная работа, диктант, изложение, сочинение, комплексный анализ текста, тестирование, комплексная контрольная работа на межпредметной основе, собеседование, контрольное упражнение, творческая работа, защита проекта.

3.9. Лица, осваивающие образовательную программу в форме

семейного образования, проходят промежуточную аттестацию в сроки, определенные МБОУ «ООШ № 51».

3.10. При прохождении промежуточной аттестации учащиеся, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования, пользуются академическими правами учащихся МБОУ «ООШ № 51».

3.11. Тексты для проведения промежуточной аттестации разрабатываются руководителями школьных методических объединений.

3.12. Промежуточная аттестация учащихся включает четвертное, оценивание результатов обучения. Знания учащихся оцениваются по балльной системе: 5 баллов - «отлично»,4 балла - «хорошо», 3 балла - «удовлетворительно», 2 балла - «неудовлетворительно».

Безотметочное оценивание используется при обучении по курсу «Основы религиозных культур и светской этики».

3.13. Годовое оценивание определяется по результатам успеваемости в четвертях. Оценки за четверть (год) фиксируются классным руководителем в электронном журнале.

3.14. Четвертные, полугодовые отметки выставляются учащимся 2-9 классов до окончания учебного периода, годовые отметки выставляются до Педагогического Совета по переводу учащихся в следующий класс либо Педагогического Совета по допуску учащихся 9-х классов к государственной итоговой аттестации.

3.15. С целью предупреждения неуспеваемости классный руководитель должен информировать родителей (законных представителей) 2-9-х классов о возможной неуспеваемости учащихся по предметам учебного плана за две недели до окончания четверти, года.

3.16. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги промежуточной аттестации за год и решение Педагогического Совета Учреждения о переводе учащегося в следующий класс.

3.17. Для учащихся 9 классов в качестве промежуточной аттестация по русскому языку в сроки, установленные Рособрнадзором последнего года обучения проводится итоговое устное собеседование.

3.18. Положительный результат за итоговые устные собеседования является условием допуска к государственной итоговой аттестации.

3.19. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется с учетом учебного плана, индивидуального

учебного плана на основании заявления (его родителей, законных представителей).

3.20. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий, учащихся по заявлению учащихся, их родителей (законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры и иные подобные мероприятия.

3.21. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.22. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации учащихся 2-8 классов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.23. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию посоответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.24. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Учреждением создается комиссия. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.25. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.26. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.27. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются наповторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссиилибо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.28. В электронный журнал, личное дело и дневник учащегося классным руководителем в конце текущего года вносится запись: «Переведен

условно в ... класс с академической задолженностью по ... (указать предмет). Протокол №. от ...».

3.29. В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью о переводе с академической задолженностью («Академическая задолженность не ликвидирована.Оставлен (-а) на повторное обучение. /Переведен (-а) на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого- медико-педагогической комиссии. / Переведен (-а) на обучение по индивидуальному учебному плану. Протокол № ... от.).

3.30. Учащиеся 9 классов, не имеющие академическую задолженность и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных), допускаются к государственной итоговой аттестации.

3.31. Учащиеся при получении начального общего (2-4 кл.), основного общего (5-8 кл.), не имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс.

3.32. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и двум обязательным предметам по выбору определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.33. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

3.34. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются по всем предметам федерального компонента учебного плана. Отметки фиксируются в журнале индивидуальных занятий, в электронные журналы переносятся только отметки промежуточной аттестации за четверти, год.

3.35. Итоговые отметки по учебным предметам учебного плана выставляются в личное дело учащегося и являются, в соответствии с решением Педагогического Совета, основанием для перевода учащегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

4. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов.

4.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

4.2. Учащиеся, осваивающие образовательную программу общего образования соответствующего уровня в форме самообразования, семейного образования и обратившиеся в МБОУ «ООШ №51» вправе пройти промежуточную аттестацию в МБОУ «ООШ №51».

4.3. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

4.4.Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора МБОУ «ООШ № 51» на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедурезачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из МБОУ «ООШ №51» соответствующим приказом директора МБОУ «ООШ № 51».

4.5. Учреждение бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения
промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения избиблиотечного фонда МБОУ «ООШ № 51 ».

4.6. Промежуточная аттестация экстерна в МБОУ «ООШ № 51» проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется администрацией МБОУ «ООШ № 51»;
- предметная комиссия утверждается приказом директора.

4.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

4.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией Учреждения в установленном законодательством РФ порядке.

4.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в МБОУ «ООШ №51» образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе общего образования соответствующего уровня

за период, курс (приложение к Положению № 1).

4.10.В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) повторно в установленные сроки.

Для проведения промежуточной аттестации повторно МБОУ «ООШ № 51» создается комиссия. Не допускается взимание платы с экстернов за прохождение промежуточной аттестации.

4.11.Экстерны могут быть приняты для продолжения обучения в МБОУ «ООШ № 51» в соответствии с Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования в МБОУ «ООШ №51», установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

4.12.В случае непрохождения экстерном промежуточной аттестации повторно директор МБОУ «ООШ №51 » сообщает о данном факте в органы местного самоуправления в области образования.

Приложение № 1
к Положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной
аттестации учащихся

Справка

о результатах прохождения промежуточной аттестации

по образовательной программе _____общего образования

за курс _____класса_____

Данная справка выдана,_____ ,

Дата рождения_____ , в том, что с «___»_____ 201_ г. по

«___»_____201__г. он (а) проходил(а) промежуточную аттестацию за

курс_____класса вмуниципальном бюджетном

общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа

№ 51» города Кемерово и получил(а) по учебным предметам следующие отметки:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Отметка за промежуточную аттестацию
1		
2		
3		
4		
5		
6		

Директор МБОУ «ООШ № 51 » ФИО

«___»_____ 201 ___ года